

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г. _____,

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие
ДЕПАРТАМЕНТУ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТВЕРИ (ОГРН 1026900530910, ИНН 6901001297),
зарегистрированному по адресу: г. Тверь Советская д.11, (далее – оператор) на обработку своих персональных данных.
В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г. _____,

(кем выдан)

зарегистрированный по адресу: _____
действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Цель обработки персональных данных:

- перечисление денежных средств

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- ИНН;

- номер расчетного счета;

Организация, осуществляющая обработку персональных данных по поручению оператора:

МКУ КАЗНАЧЕЙСТВО (ОГРН 1186952000135, ИНН 6950215020), зарегистрированное по адресу: г. Тверь Советская д.11

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработкой персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору до дня отзыва его мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

_____/_____/ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О.) (подпись)

Согласие получил и проверил:

_____/_____/_____/ «__» _____ 20__ г.
(организация) (Ф.И.О. сотрудника) (подпись)